

**Procedura aperta telematica per l'affidamento, per la durata di 3 anni, con facoltà di rinnovo di due anni, dei servizi software (SaaS) per la governance in ambito farmaceutico, protesica e dispositivi medici a supporto della Regione del Veneto e delle Aziende Sanitarie, suddivisa in n. 3 lotti funzionali**

**VERBALE DEL 04/08/2017**  
**SEDUTA RISERVATA DELLA COMMISSIONE DI AGGIUDICAZIONE**  
**APERTURA BUSTA 2 E VALUTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE TECNICA**

Il giorno 4 del mese di agosto dell'anno 2017, alle ore 9,35 presso la sede della U.O. Acquisti Centralizzati SSR - CRAV, Passaggio Gaudenzio n. 1, Padova, si è riunita la Commissione di aggiudicazione incaricata di effettuare la valutazione qualitativa delle offerte tecniche nonché l'attribuzione del punteggio riservato alle offerte economiche della procedura aperta telematica per l'affidamento, per la durata di 3 anni, con facoltà di rinnovo di due anni, dei servizi software (SaaS) per la governance in ambito farmaceutico, protesica e dispositivi medici a supporto della Regione del Veneto e delle Aziende Sanitarie, suddivisa in n. 3 lotti funzionali, indetta con Decreto del Direttore dell'U.O. Acquisti Centralizzati SSR - CRAV n. 65 del 03/04/2017.

La Commissione, nominata con Decreto del Direttore della U.O. Acquisti Centralizzati SSR - CRAV n. 131 del 12/07/2017, risulta così composta:

Presidente:	dott.ssa Rita Mottola	Dirigente Farmacista presso la U.O. Farmaceutico - Protesica - Dispositivi medici - Regione del Veneto;
Componente:	dott. ing. Paolo Barichello	Dirigente Sistemi Informativi presso l'Azienda ULSS 2 "Marca Trevigiana";
Componente:	dott.ssa Annalisa Ferrarese	Dirigente Farmacista presso l'Azienda ULSS 5 "Polesana";
Componente:	dott. Umberto Gallo	Dirigente Farmacista presso l'Azienda ULSS 6 "Euganea";
Componente:	dott. Giampietro Gridelli	Funzionario presso la U.O. Sistemi informativi SSR - Regione del Veneto.

Le funzioni di Segretario verbalizzante sono svolte dalla dott.ssa Roberta Padovan, in servizio presso la U.O. Acquisti Centralizzati SSR - CRAV.

Il Presidente, constatata la presenza di tutti i componenti, dichiara aperta la seduta.

La Commissione prende atto che, in esito alla prima seduta riservata di apertura delle buste amministrative, tenutasi in data 26 giugno 2017 presso la sede della U.O. Acquisti Centralizzati SSR - CRAV ad opera del Seggio di gara, i sotto indicati operatori economici sono stati ammessi al prosieguo della gara, per i LOTTI a margine indicati, a seguito del riscontro positivo della documentazione amministrativa presentata dai medesimi a corredo dell'offerta, come risulta dal verbale agli atti della predetta Unità Operativa:

- Costituendo RTI tra OSLO S.r.l. e S2I Italia S.r.l. per il **LOTTO 3**;
- SANTER REPLY S.p.A. per il **LOTTO 3**;
- Costituendo RTI tra GPI S.p.A., STUDIOFARMA S.r.l. e Engineering Ingegneria Informatica S.p.A. per il **LOTTO 1**;
- Costituendo RTI tra Engineering Ingegneria Informatica S.p.A., STUDIOFARMA S.r.l. e GPI S.p.A. per i **LOTTI 2 e 3**;
- EXPRIVIA HEALTHCARE IT S.r.l. per il **LOTTO 1**;
- Costituendo RTI tra ONIT GROUP S.r.l. e TBS IT Telematic & Biomedical Services S.r.l. per il **LOTTO 3**;
- CINECA - CONSORZIO INTERUNIVERSITARIO per i **LOTTI 1, 2, 3**;
- CLICON S.r.l. per il **LOTTO 3**.

La Commissione prende atto, altresì, che ai sensi dell'art. 8 del Disciplinare di gara "solamente per le ditte ammesse, la commissione di aggiudicazione, nominata con apposito decreto, procederà, in una o più sedute

1



riservate, all'apertura della "BUSTA telematica 2 – DOCUMENTAZIONE TECNICA", all'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica, redigendo appositi verbali".

Ai sensi dell'art. 7 del Disciplinare il quale dispone che "la Commissione accederà alla piattaforma Sintel per l'esercizio delle proprie funzioni mediante le credenziali del RUP o degli utenti delegati", si procede all'apertura della "busta telematica" contenente la Documentazione tecnica per ognuno degli offerenti ammessi, riscontrando per tutti la presenza e regolarità della documentazione così come richiesta all'art. 2 Modalità di partecipazione - "BUSTA 2 – DOCUMENTAZIONE TECNICA" – Step 2.

Il Presidente prende atto che il Disciplinare di gara prescriveva quanto segue in ordine alla documentazione tecnica da presentare a corredo dell'offerta, LOTTO per LOTTO:

**a) Relazione tecnica illustrativa del servizio, con tutte le indicazioni necessarie alla valutazione della conformità del servizio alle caratteristiche prescritte, nonché utili alla valutazione qualitativa del medesimo, redatta in lingua italiana, predisposta secondo le indicazioni sotto riportate:**

*Al fine di consentire una corretta valutazione in tempi congrui è richiesta una compilazione per un massimo di 30 fogli dovranno essere editi in formato A4 fronte/retro, font Arial, dimensioni 11, interlinea singola. Non saranno prese in considerazione le pagine ulteriori rispetto a quelle previste nel presente articolo, fatta eccezione per i curricula professionali e il GANTT. Qualora l'elaborato prodotto sia idoneo per la valutazione nel solo formato A3, in quanto non presentabile in A4, il conteggio sarà il seguente: 1 foglio A3 = 2 fogli A4.*

*La relazione dovrà essere articolata secondo gli argomenti sotto elencati nonché accompagnata da un apposito indice analitico (escluso dal conteggio delle pagine):*

- I. Presentazione dell'offerente;*
- II. Presentazione delle principali funzionalità della soluzione proposta, anche attraverso screenshot che ne consentano una facile comprensione;*
- III. Servizi, funzionalità, ed ergonomia della soluzione proposta;*
- IV. Flessibilità della soluzione proposta e integrazioni;*
- V. Organizzazione del TEAM di progetto e certificazioni;*
- VI. Competenze di dominio;*
- VII. Migliorie proposte.*

**b) I Curriculum vitae del TEAM proposto;**

**c) Il GANTT, conforme alle Milestone di cui all'Allegato 4 al Capitolato Tecnico;**

**d) Eventuale indicazione motivata delle parti dell'Offerta tecnica coperte da segreto tecnico/commerciale, per le quali è precluso l'accesso, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 50/2016.**

*Tutti i documenti, ad eccezione della bibliografia scientifica e delle certificazioni di qualità internazionali, devono essere in italiano o tradotti in italiano.*

*Tutti i documenti inseriti nelle buste AMMINISTRATIVA/E E TECNICA/CHE non devono contenere riferimenti economici all'offerta contenuta nella busta 3) pena l'esclusione dalla procedura di gara.*

Il Presidente, quindi, richiama i contenuti dell'articolo 6 del Disciplinare di gara, il quale prevede che l'aggiudicazione avvenga - per singolo LOTTO - a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016.

Per ognuno dei LOTTI di gara, la procedura di valutazione dell'offerta prevede l'attribuzione di un punteggio massimo di 100 punti sulla base dei seguenti criteri: Offerta tecnica (max punti 40/100), Offerta economica (max punti 60/100).

Con riferimento alla valutazione dell'offerta tecnica (max 40 punti), la Commissione giudicatrice attribuirà a suo insindacabile giudizio, sulla base della documentazione tecnica presentata dall'offerente, il punteggio qualitativo relativo all'offerta tecnica, fino ad un massimo di 40 punti, sulla base dei seguenti elementi di valutazione, LOTTO per LOTTO:

**LOTTO 1**

<i>Elemento di valutazione</i>			<i>Punteggio massimo assegnabile</i>	<i>Soglia Minima di sbarramento</i>
V <sub>1</sub>	Servizi, funzionalità, ed ergonomia della soluzione proposta	Ferma restando l'inderogabilità della rispondenza complessiva del progetto alle specifiche del Capitolato Tecnico, verranno valutate le caratteristiche dei servizi e delle funzionalità richieste. A tale scopo nel progetto devono essere dettagliatamente descritti, anche attraverso l'uso di screenshot e diagrammi, tutti i servizi e le funzionalità necessari al supporto del processo. Devono essere inoltre presenti gli elementi per valutare l'ergonomia complessiva della soluzione proposta.	8	4
V <sub>2</sub>	Flessibilità della soluzione proposta e integrazioni	Verrà valutata la soluzione proposta per realizzare senza oneri aggiuntivi, con la massima flessibilità e in tempi rapidi, eventuali adeguamenti su indicazioni del Gruppo Tecnico, in fase di progettazione e/o sviluppo; verrà valutata l'effettiva proposta tecnica di integrazione tra il sistema e gli altri sistemi terzi (regionale, aziendale, nazionale), con particolare riferimento al grado di flessibilità, configurabilità e capacità di adeguamento alle evoluzioni degli altri sistemi.	8	4
V <sub>3</sub>	Organizzazione del TEAM di progetto e certificazioni	La relazione tecnica deve indicare con quali profili professionali il concorrente erogherà il servizio; devono essere presentati e saranno vagliati i curricula degli operatori per ogni servizio al fine di valutarne la qualificazione e l'esperienza nel settore. Verranno altresì valutate eventuali certificazioni di qualità possedute, se pertinenti rispetto ai servizi richiesti.	8	4
V <sub>4</sub>	Competenze di dominio	È richiesto al concorrente di dimostrare le competenze in tutti gli ambiti previsti per lo sviluppo del progetto in aderenza al Capitolato Tecnico, tra cui la conoscenza dei processi che si richiede di informatizzare e delle loro relazioni con l'ecosistema aziendale e regionale, sia per gli aspetti organizzati che per quelli tecnologici.	10	5
V <sub>5</sub>	Migliorie proposte	Verrà valutata l'eventuale offerta di soluzioni innovative, migliorative e/o aggiuntive, anche con riferimento all'estensione dell'utilizzo della piattaforma per la gestione amministrativa delle farmacie a tutti i professionisti dipendenti e convenzionati delle aziende sanitarie.	6	Non previsto
<b>TOTALE</b>			<b>40 punti</b>	

**LOTTO 2**

<i>Elemento di valutazione</i>			<i>Punteggio massimo assegnabile</i>	<i>Soglia Minima di sbarramento</i>
V <sub>1</sub>	Servizi, funzionalità, ed ergonomia della soluzione proposta	Ferma restando l'inderogabilità della rispondenza complessiva del progetto alle specifiche del Capitolato Tecnico, verranno valutate le caratteristiche dei servizi e delle funzionalità richieste. A tale scopo nel progetto devono essere dettagliatamente descritti, anche attraverso l'uso di screenshot e diagrammi, tutti i servizi e le funzionalità necessari al supporto del processo. Devono essere inoltre presenti gli elementi per valutare l'ergonomia complessiva della soluzione proposta.	8	4
V <sub>2</sub>	Flessibilità della soluzione proposta e integrazioni	Verrà valutata la soluzione proposta per realizzare senza oneri aggiuntivi, con la massima flessibilità e in tempi rapidi, eventuali adeguamenti su indicazioni del Gruppo Tecnico, in fase di progettazione e/o sviluppo; verrà valutata l'effettiva proposta tecnica di integrazione tra il sistema e gli altri sistemi terzi (regionale, aziendale, nazionale), con particolare riferimento al grado di flessibilità, configurabilità e capacità di adeguamento alle evoluzioni degli altri sistemi.	8	4
V <sub>3</sub>	Organizzazione del TEAM di progetto e certificazioni	La relazione tecnica deve indicare con quali profili professionali il concorrente erogherà il servizio; devono essere presentati e saranno vagliati i curricula degli operatori per ogni servizio al fine di valutarne la qualificazione e l'esperienza nel settore. Verranno altresì valutate eventuali certificazioni di qualità possedute, se pertinenti rispetto ai servizi richiesti.	8	4
V <sub>4</sub>	Competenze di dominio	È richiesto al concorrente di dimostrare le competenze in tutti gli ambiti previsti per lo sviluppo del progetto in aderenza al Capitolato Tecnico, tra cui la conoscenza dei processi che si richiede di informatizzare e delle loro relazioni con l'ecosistema aziendale e regionale, sia per gli aspetti organizzati che per quelli tecnologici.	10	5
V <sub>5</sub>	Migliorie proposte	Verrà valutata l'eventuale offerta di soluzioni innovative, migliorative e/o aggiuntive, anche con riferimento alla gestione della prescrizione e gestione della assistenza protesica.	6	Non previsto
<b>TOTALE</b>			<b>40 punti</b>	

**LOTTO 3**

<i>Elemento di valutazione</i>			<i>Punteggio massimo assegnabile</i>	<i>Soglia Minima di sbarramento</i>
V <sub>1</sub>	Servizi, funzionalità, ed ergonomia della soluzione proposta	Ferma restando l'inderogabilità della rispondenza complessiva del progetto alle specifiche del Capitolato Tecnico, verranno valutate le caratteristiche dei servizi e delle funzionalità richieste. A tale scopo nel progetto devono essere dettagliatamente descritti, anche attraverso l'uso di screenshot e diagrammi, tutti i servizi e le funzionalità necessari al supporto del processo. Devono essere inoltre presenti gli elementi per valutare l'ergonomia complessiva della soluzione proposta.	6	3
V <sub>2</sub>	Flessibilità della soluzione proposta e integrazioni	Verrà valutata la soluzione proposta per realizzare senza oneri aggiuntivi, con la massima flessibilità e in tempi rapidi, eventuali adeguamenti su indicazioni del Gruppo Tecnico, in fase di progettazione e/o sviluppo; verrà valutata l'effettiva proposta tecnica di integrazione tra il sistema e gli altri sistemi terzi (regionale, aziendale, nazionale), con particolare riferimento al grado di flessibilità, configurabilità e capacità di adeguamento alle evoluzioni degli altri sistemi.	4	2
V <sub>3</sub>	Organizzazione del TEAM di progetto e certificazioni	La relazione tecnica deve indicare con quali profili professionali il concorrente erogherà il servizio; devono essere presentati e saranno vagliati i curricula degli operatori per ogni servizio al fine di valutarne la qualificazione e l'esperienza nel settore. Verranno altresì valutate eventuali certificazioni di qualità possedute, se pertinenti rispetto ai servizi richiesti.	10	5
V <sub>4</sub>	Competenze di dominio	È richiesto al concorrente di dimostrare le competenze in tutti gli ambiti previsti per lo sviluppo del progetto in aderenza al Capitolato Tecnico, tra cui le competenze sulle aree terapeutiche, sui flussi informativi, sugli indicatori di monitoraggio, sulla interpretazione e comunicazione dei risultati, sul contesto degli interlocutori.	10	5
V <sub>5</sub>	Migliorie proposte	Verrà valutata l'eventuale offerta di soluzioni innovative, migliorative e/o aggiuntive, anche con riferimento alle modalità di utilizzo dei dati amministrativi ai fini delle politiche di governance regionali.	10	Non previsto
<b>TOTALE</b>			<b>40 punti</b>	

Ai sensi del precitato articolo 6, le offerte tecniche verranno valutate, oltre che con riferimento agli elementi sopra elencati, anche sulla base della completezza e chiarezza di esposizione, e sintesi dei contenuti, nonché sulla base di appositi screenshot che permettano una facile comprensione del funzionalità del sistema.

Saranno escluse dalla gara - lotto per lotto - le offerte che, sulla base della valutazione qualitativa effettuata dalla Commissione, non raggiungeranno il punteggio minimo stabilito quale "soglia di sbarramento" per ogni singolo elemento di valutazione, ove previsto.

Nel caso in cui nessuna offerta tecnica, tra quelle ammesse, abbia ottenuto il punteggio tecnico massimo previsto (40 punti), si procederà alla riparametrazione, attribuendo 40 punti all'offerta che ha ottenuto il punteggio più alto e punteggi proporzionalmente inferiori alle altre, sulla base della seguente formula:

$$\text{Punteggio qualità offerta considerata} = \frac{40 \times \text{punteggio assegnato}}{\text{miglior punteggio assegnato}}$$

Il Presidente e gli altri membri della Commissione, iniziano – quindi – con l'attenta lettura delle relazioni tecniche presentate dalle Ditte ammesse, con riferimento al LOTTO 2, ai fini della successiva valutazione qualitativa delle stesse.

Alle ore 13,55 il Presidente dichiara chiusa la seduta e, sentiti i presenti, aggiorna i lavori al giorno 05/09/2017 alle ore 14,00 presso la sede della U.O. Acquisti Centralizzati SSR – CRAV per la prosecuzione dei lavori.

Letto, approvato e sottoscritto,

IL PRESIDENTE:

Rita Mottola

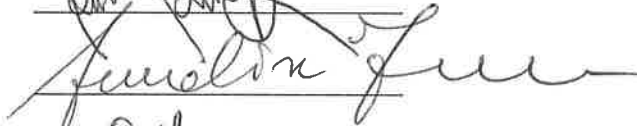


I COMPONENTI:

Paolo Barichello



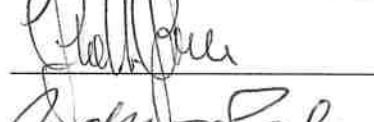
Annalisa Ferrarese



Umberto Gallo



Giampietro Gridelli



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE:

Roberta Padovan

